

令和6年度前期 高大連携授業 授業計画書

■従来型授業

□単位取得予約型授業

実施形態	対面授業	大学等名	ノースアジア大学
科目名 (サブタイトル)	[41] 日商簿記3級に合格しよう。	科目担当者 (学部・学科・職・氏名)	経済学部 経済学科 教授 國井 法夫 (計1名)
授業概要	日本商工会議所主催簿記3級試験に合格するための基本的な知識を教えるとともに問題演習を行います。6回だけの授業では合格しませんので家庭での問題演習が大切になります。簿記の知識があるという意味では一生ものとなると思います。		
授業方針	優しく、丁寧に教えてまいります。		
会場・教室	カレッジプラザ 小講義室2		
会場住所	秋田市中通2丁目1-51 明德館ビル2階		
欠席連絡先	ノースアジア大学 教務部教務課 (平日9:00~17:00) 電話: 018-836-4328 E-mail: kyomu@nau.ac.jp		

授 業 計 画

**【募集定員人数：10名】先着順で募集を締め切ります**

第1講：「簿記の基礎」

<6月7日(金)17:30~19:00>

資産・負債・資本・収益・費用と仕訳について

第2講：「諸取引の記帳その1」

<6月14日(金)17:30~19:00>

各勘定科目の説明と補助簿の記入方法

第3講：「諸取引の記帳その2」

<6月21日(金)17:30~19:00>

各勘定科目の説明と補助簿の記入方法

第4講：「諸取引の記帳その3」

<6月28日(金)17:30~19:00>

各勘定科目の説明と決算

第5講：「決算整理・試算表・精算表の作成について」

<7月5日(金)17:30~19:00>

決算時の諸表の作成方法

第6講：「決算整理・試算表・精算表・伝票の作成について」

<7月19日(金)17:30~19:00>

その他	計算機、鉛筆、消しゴム
テキスト	プリントを使用
参考文献	
関連科目	